

公表:令和 6年 4月 1日 事業所名 児童発達支援事業所 めばえ

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	✓			基準の広さを満たしており、幼児と小学生の活動場所を分けて安全に配慮しております。		
	② 職員の配置数は適切であるか	✓			職員は基準よりも多くはいらしております。		
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	✓					
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	✓					
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	✓			個別対応させて頂けること、HPにて改善できることなどケースに応じて改善に繋げております。		
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	✓			HPに掲載させて頂いております。	今年度はもう少しHPの更新頻度を上げ、ご覧頂ける回数を増やしていくことで周知して頂けるようにまいります。	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			✓			
適切な支援の提供	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	✓			常勤・非常勤の職員ともに研修に積極的に参加しております。		
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	✓					
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	✓					
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	✓					
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	✓			年齢別、クラスによってなど活動内容は異なっております。		
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	✓					
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	✓					
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	✓					
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	✓					
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	✓					
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	✓			月1回、各クラスによるモニタリング会議を行っております。		
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	✓					
	関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	✓				
		㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	✓				
		㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか					該当なし
㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		✓			お互いの施設での様子を見学したり、個別支援会議を行っております。		
㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか						該当なし	
㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		✓					
㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		✓					
㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		✓					
㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか		✓			登所の際には毎回連絡ノート等でお子様の様子を情報交換させて頂いております。		
㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか					✓		
保護者への説明責任等	㉚ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	✓					
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	✓					
	㉜ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				✓	ご要望が多いようであれば、検討させて頂きたいと考えております。	
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	✓					
	㉞ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	✓			個人情報に留意しながら、活動の様子をHPにて更新しております。		
	㉟ 個人情報に十分注意しているか	✓					
	㊱ 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	✓					
	㊲ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				✓		
	㊳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	✓			各マニュアルを療育室に掲示してあります。		
	㊴ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	✓			年に2回避難訓練を行っております。		
非常時等の対応	㊵ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	✓					
	㊶ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	✓					
	㊷ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	✓					
	㊸ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	✓					

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表:令和 6年 4月 1日

事業所名 児童発達支援事業所 めばえ

保護者等数(児童数)

回収数 19

割合 54.2 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからな い	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15			4	・子どもがのびのび過ごせるスペースが十分ある ・新しい場所を見たことがない	HPにて各クラスの教室内のご案内をさせて頂いておりますので、ご覧ください。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12			7	・いつも安心できる人数がいいる ・何人いるかわからない	なかなか難しいとは存じますが、ご都合が合いましたらご来所頂ければと思っております。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		13	・そこまで見ていないのでわからない	
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	19					
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	16	1		2		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4		1	14	・外遊びなどいろいろな場面であると思う ・健全児との付き合い方を学べたらいい	個人情報保護の観点からも現状では公園等での交流のみとなっております。
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19				・契約の際に説明を受けた	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	1			・連絡ノートに毎回の様子が書かれているのと、何かあれば連絡をくれる	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	1		3	・相談があるときは親身になって聞いてもらえる	今後も定期的に保護者様のご都合に合わせてお話しさせて頂けたらと考えております。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	1	7	9	・やったことがない ・コロナの前にやっていた夏祭りを再開してほしい	夏まつりに関しまして、以前のようにご要望が少なく、現状では再開を考えておりません。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16			3		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	1			・電話等でマメに連絡をもらっている	ありがとうございます。今後も寄り添った支援を心掛けてまいります。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15			4		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	18			1		
非常時 等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15			9		各教室の入り口にマニュアル等の掲示がございます。契約の際にお渡しした書類と同じ内容の物もございますが、ご来所の際に御覧頂ければと存じます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	1		9		
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	17	2			・毎回楽しいと言っている ・毎日通いたいと言っている	ありがとうございます。現状、毎日通所頂くことが難しいのですが…ご利用頂ける日がございましたら、お声がけさせて頂きます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	19				・大変満足している	

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。